

2024全京都小学生バレーボール大会参加について

京都府小学生バレーボール連盟

「開館・入場」

1. 体育館への入場は、各日ともに伏見港体育館8:50、横大路体育館8:30からとします。
2. 各チーム大人1名以上、会場・コート設営にご協力ください。(原則、自チームが使用するコート)
3. 選手がフロア出入口付近や通路をふさがないように各チームでの指導を徹底して下さい。
4. 両体育館とも、競技場内は、すべて2足制になっています。

「受付」

5. 「チーム受付」は会場準備終了後、「開始式」は受付終了後に館内放送で知らせます。
6. 受付時に、<エントリー用紙(余白部分を切り取ったもの)>を提出して下さい。
7. 1試合目が第5試合以降のチームは、受付を12時までとします。

「試合」

8. 監督・コーチ・マネージャー・キャプテン章はルール通りにつけてください。また、ベンチスタッフの服装は、監督に基準をにおいて全員がそろっていること、並びに、その場にふさわしいものとします。(短パン・Tシャツは不可。ただし、ベンチスタッフとして入る小学生はTシャツ、短パンでも可だがユニフォームは不可)
9. 得点板にチーム名を掲示できるものを用意し、試合時に各チームで掲示して下さい。

マグネットを裏面に貼り付けておくか、別途用意して下さい。

(例)B4横長半分程度(縦13cm、横37cm)ぐらいの大きさに、

京 都 南

ベンチや審判台から見える大きさの字で。

10. 指導者が、競技規則を十分に理解していることは大会参加の原則です。
11. 応援幕は、試合チームの掲示を優先します。また、本部席上部付近は横断幕の掲示はできません(大会幕をふさがないように)。掲示する際には、コート表示を覆わないように注意してください。
12. 大会使用球は、男子・男女混合をミカサ、女子をモルテンとします。
13. 応援は、拍手と声援のみです。大きいメガホンの使用や楽器類、物を叩いての応援は禁止します。

「審判・補助役員」

14. 第1試合の審判・補助役員は、第3試合の両チームでお願いします。第2試合以降は敗者チームが次の試合の担当となります。
15. 審判用のホイッスルは、タイコ・筒の2種類を主審・副審分ご準備ください。電子ホイッスルの使

用は不可とします。

16. 審判の服装は、ふさわしい服装とします。(短パン・Tシャツは不可)
17. ラインジャッジ等補助役員にあたる選手は、水筒を自コート側の壁際等、競技の妨げにならない場所に置いて、セット間等に水分補給ができるようにする。
18. 記録員は、できる限り大人が行うようにしてください。

「会場使用」

19. 会場のコンセントは使用許可を受けていません。使用しないで下さい。
20. 貴重品の保管には、各自の責任として、十分に気をつけてください。
21. チームで出されたゴミは、必ずお持ち帰り下さい。
22. 駐車場については各チームで確保してください。なお、大会事務局としては、公共交通機関での来場を推奨しております。
また、バス・マイクロバスで来場予定のチームは、「チーム名」「担当者の携帯電話」「バスの種類(大型かマイクロか)」を明記の上、切手を貼った返信用封筒を同封して、下記連絡先(事務局担当)へ事前に送付して下さい。体育館との連絡や駐車整理券の返送にかかる日数も考慮し、7月10日(火)を必着(郵送以外は受け付けません。)とします。台数が制限されていますので、希望に添えない場合があります。

「その他」

23. マスクの着用や消毒等の感染防止対策は各個人やチームの判断に委ねます。ラインズマンフラッグや筆記用具についても同様です。ただし、チーム内で感染症が流行し、感染が拡大する可能性がある場合は、参加を自粛してください。
24. 大会4日目の「決勝戦」は、試合開始時刻を設定します。
25. 参加を申し込む時点で、保護者からの参加承諾を得ているものとしています。そのため、別に参加承諾書の提出を求めません。
26. 第4日目終了後、近畿小学生バレーボール大会出場が決まりましたチームは、「参加申込書」「MRSメンバー登録表」「参加承諾書」「参加費」を提出ください。詳細ならびに提出関係書類につきましては、「近畿小学生バレーボール連盟ホームページ」で確認・準備下さい(データでの提出となります。参加費のみ徴収します)。

【連絡先】 西村武志 (大会事務局担当)

〒612-8112 京都市伏見区向島本丸町54-17

メールアドレスta305-nishimura@edu.city.kyoto.jp